

PRESENTATION DE L'OFFRE TECHNIQUE

Afin de faciliter l'analyse des réponses au présent appel d'offres, les soumissionnaires sont tenus de préparer leurs offres conformément aux instructions décrites dans la présente section. Les soumissionnaires doivent intégralement suivre le format indiqué (numérotation des paragraphes, etc.) dans leur réponse. Le non-respect de ces instructions peut entraîner la disqualification.

Les offres doivent être préparées de manière à satisfaire aux exigences de l'appel d'offres. **L'ACCENT DOIT ÊTRE MIS SUR L'EXACTITUDE, L'EXHAUSTIVITÉ ET LA CLARTÉ DU CONTENU.** Toutes les parties, pages, figures et tableaux doivent être clairement numérotés et étiquetés.

Les soumissionnaires présenteront leurs solutions techniques en suivant la hiérarchisation ci-après :

SECTION	TITRE DE LA SECTION	CONTENU ET LIVRABLES
	Table de matière	Pagination automatique
A	Lettre de soumission de la proposition technique	Sous la signature du représentant autorisé, y ressortir le principal contact autorisé ou le représentant légal dans le cadre de cet appel d'offres
B	Références générales du soumissionnaire au cours des trois dernières années (2018, 2019, 2020)	<p>Le soumissionnaire présentera sous forme de Tableau l'ensemble de ses références au cours des trois dernières années en matière de prestations d'assurance en général. Ce tableau devra obligatoirement faire ressortir les éléments ci-après :</p> <ul style="list-style-type: none">• Objet du contrat• Nom et contacts du souscripteur• Montant Hors Taxes• Effectif assuré (taille de la police)• Année de prise d'effet <p>Pour chacune de ces références, le soumissionnaire devra joindre : les copies des Contrats (Première page et page de signature uniquement) ou les copies des bons de commande signés.</p>
C	Références spécifiques du soumissionnaire au cours des cinq dernières années (2016,2017,2018,2019,2020)	<p>Le soumissionnaire présentera sous forme de Tableau l'ensemble de ses références au cours des cinq dernières années en matière de prestations les d'assurance frais funéraires. Ce tableau devra obligatoirement faire ressortir les éléments ci-après :</p> <ul style="list-style-type: none">• Objet du contrat• Nom et contacts du souscripteur• Montant Hors Taxes• Effectif assuré (taille de la police)• Année de prise d'effet <p>Pour chacune de ces références, le soumissionnaire devra joindre : les copies des Contrats (Première page et page de signature uniquement) ou les copies des bons de commande signés.</p>

D	Description détaillée de la démarche technique	<p>Le soumissionnaire devra présenter les dispositions liées à l'exécution proprement dite du projet il devra notamment ressortir un résumé de sa proposition technique, ainsi que ses avantages. Le résumé ne doit pas inclure de devis de coûts ;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indemnisation à l'ordre du sinistré ou de l'assuré : présenter chaque cas avec ses avantages et ses inconvénients • Indemnisation à l'ordre du souscripteur, du bénéficiaire désigné ou des ayants droit • Démarche de présentation du canevas statistique de gestion à produire chaque mois
E	Organisation des ressources humaines	<p>Le soumissionnaire présentera :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Equipe dédiée à la gestion du contrat • Equipe d'assureurs ainsi que leur diplôme et leur nombre d'années d'expérience
F	Garanties offertes	<p>Produire ici les informations sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> • La description détaillée des garanties • Les modalités de mise en jeu des garanties • Les exclusions
G	Délais	<p><i>Chaque soumissionnaire devra</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Préciser Les délais de règlement des sinistres à compter de la date de l'information et réception du dossier complet par l'assureur. • Produire les formulaires renseignés de cadence de règlement des si
H	Formulaires	<p><i>Chaque soumissionnaire devra produire :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Couverture des engagements règlementés : moyenne des exercices 2018, 2019 et 2020 (Etat C4)</i> • <i>Couverture de la marge de solvabilité : moyenne des exercices 2017, 2018, 2019 et 2020 (Etat C11)</i> • <i>Cadence de règlement des sinistres au cours des trois (03) dernières années (Etat C10.c Tableau D)</i>

ANNEXES

LETTRE DE SOUMISSION DE LA PROPOSITION TECHNIQUE

Date: [insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]
Avis d'appel d'offres No.: 074/DGA/DAP/2021

À : ENEO CAMEROUN S.A.

Nous, soussignés, avons l'honneur de vous proposer nos services, à titre d'entrepreneur, pour [objet de l'appel d'offres] conformément à votre avis d'appel d'offres du [date]. Nous vous soumettons par la présente notre Proposition technique.

Dans le cadre de cet appel d'offres, les personnes ci-après seront votre contact pour toute question d'ordre technique

- [Noms, Prénoms, fonction, adresse E-mail]

Veuillez agréer, Madame/Monsieur, l'assurance de notre considération distinguée.

[Signature du représentant habilité]

[Nom et titre du signataire]

[Nom de l'entrepreneur]

[Adresse]

Dûment habilité à signer l'offre pour et au nom de [insérer le nom complet du Soumissionnaire]

En date du _____

B. REFERENCES GENERALES DU SOUMISSIONNAIRE AU COURS DES TROIS DERNIERES ANNEES (2018, 2019, 2020)

À l'aide du tableau ci-dessous, indiquez les renseignements demandés pour chaque mission pertinente que votre société a exécuté

N°	Année de prise d'effet	Objet	Montant de la prestation	Effectif assuré	Client
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
....					

Joindre les pièces justificatives (Première et dernière page de Contrat)

**C. REFERENCES SPECIFIQUES DU SOUMISSIONNAIRE AU COURS DES CINQ DERNIERES ANNEES
(2016,2017,2018,2019,2020)**

À l'aide du tableau ci-dessous, indiquez les renseignements demandés pour chaque mission pertinente que votre société

N°	Année de prise d'effet	Objet	Montant de la prestation	Effectif assuré	Client	Renouvellement (préciser Oui ou Non)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
....						

Références spécifiques actuelle du soumissionnaire dans les risques similaires

